

Số: 357/BC-UBND

Phú Mỹ, ngày 17 tháng 3 năm 2025

BÁO CÁO
Tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát
thủ tục hành chính quý I năm 2025

Căn cứ Công văn số 426/VPUBND-TH ngày 14/3/2023 của UBND huyện Phú Tân, về việc phối hợp báo cáo tình hình, kết quả thực hiện KSTTHC và cung cấp kết quả đánh giá việc giải quyết TTHC định kỳ hàng Quý, năm.

Ủy ban nhân dân thị trấn Phú Mỹ báo cáo kết quả thực hiện cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: 0 TTHC
- Số lượng TTHC được ban hành trong kỳ báo cáo đã được đánh giá tác động: 0 TTHC

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

UBND thị trấn không có ban hành văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC, vì không thuộc thẩm quyền luật qui định.

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

- Tổng số Quyết định công bố TTHC/danh mục TTHC đã được ban hành trong kỳ báo cáo: 0 Quyết định.
- Tổng số Văn bản QPPL có quy định TTHC được công bố: 0 văn bản.
- Tổng số TTHC/danh mục TTHC được công bố: 0 TTHC; trong đó số TTHC được công khai: 0 TTHC.
- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền quản lý, theo dõi của bộ, cơ quan tính đến thời điểm báo cáo: 0 TTHC; trong đó số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của bộ, cơ quan: 0 TTHC.
- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương: 0 TTHC; trong đó: số TTHC do Trung ương quy định: 0; số TTHC do địa phương quy định: 0.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

UBND thị trấn thường xuyên theo dõi, rà soát và đánh giá các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.

Thực hiện việc rà soát dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại Chương V, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

- Tổng số TTHC cần rà soát, đơn giản hóa theo Kế hoạch (Kế hoạch của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch của Bộ, cơ quan/UBND cấp tỉnh): 0 TTHC
- Tổng số TTHC đã được rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa: 0 TTHC
- Phương án đơn giản hóa cụ thể: số TTHC mới: 0; số TTHC bãi bỏ: 0; số TTHC sửa đổi, bổ sung: 0; số TTHC thay thế: 0; số TTHC liên thông: 0; số TTHC có giải pháp để thực hiện trên môi trường điện tử: 0.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số tiếp nhận mới trong kỳ: 0; số từ kỳ trước chuyển qua: 0; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 0; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0.
- Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 0; trong đó số đã được đăng tải công khai: 0.
- Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 0

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 1.594 hồ sơ (trực tuyến: 1.594 hồ sơ; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 0 hồ sơ); số từ kỳ trước chuyển qua: 0 hồ sơ.
- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 1,578 hồ sơ; trong đó, giải quyết trước hạn: 1.566 hồ sơ, đúng hạn: 12 hồ sơ, quá hạn: 0 hồ sơ.
- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 16 hồ sơ; trong đó, trong hạn: 16 hồ sơ, quá hạn: 0 hồ sơ.

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Công tác chỉ đạo và triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP
- Tập trung thực hiện kế hoạch số hóa kết quả giải quyết TTHC tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ.

Triển khai Nghị định số 06/2025/NĐ-CP ngày 08/01/2025 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số Điều của các Nghị định về nuôi con nuôi.

Triển khai Quyết định số 122/QĐ-UBND ngày 04/02/2025 của UBND tỉnh An Giang về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực công tác văn phòng và tài chính trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang.

Triển khai Quyết định số 144/QĐ-UBND ngày 11/2/2025 của UBND tỉnh An Giang về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực Thanh tra trong hệ thống

hành chính nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang.

Triển khai Quyết định số 240/QĐ-UBND ngày 21/02/2025 của UBND tỉnh An Giang về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực đường thủy nội địa thuộc phạm vi chức năng quản lý, thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải tỉnh An Giang.

Thực hiện công tác triển khai danh mục TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế và niêm yết tại Bộ phận Một cửa thị trấn.

Chỉ đạo Công chức phụ trách công tác KSTTHC phối hợp với chuyên môn cập nhật, điều chỉnh, bổ sung quy trình nội bộ của các lĩnh vực trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh. Kết quả thực hiện: 0 quy trình.

Xây dựng các Kế hoạch: Tổ chức hoạt động kiểm soát TTHC năm 2025; Rà soát, đánh giá TTHC năm 2025; Kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn. Tham gia phong trào thi đua trong công tác KSTTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

Thực hiện đề án liên thông thủ tục hành chính: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/ hỗ trợ chi phí mai táng/ hưởng mai táng phí” trên địa bàn tỉnh An Giang theo Quyết định số 1380/QĐ-TTg ngày 18/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ. UBND thị trấn đã tiếp nhận được: 09 trường hợp.

Thực hiện được việc liên thông theo Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 15/7/2019 của UBND tỉnh An Giang về việc ban hành quy định về giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh An Giang; Kế hoạch số 359/KH-UBND của UBND tỉnh An Giang về tổ chức triển khai thực hiện thông tư liên tịch số 05/2015/TTLT-BTP-BCA-BYT ngày 15/5/2015 hướng dẫn thực hiện liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi được: 49 trường hợp.

Các quy định về rút ngắn thời gian giải quyết TTHC theo Quyết định số 2026/QĐ-UBND công bố Danh mục TTHC rút ngắn thời gian giải quyết so với quy định hiện hành thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên địa tỉnh An Giang. UBND thị trấn Phú Mỹ đã thực hiện đúng theo quy định.

Tổ chức thực hiện toàn bộ quy trình tiếp nhận, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền (04 tại chỗ: tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả) tại Bộ phận Một cửa UBND thị trấn Phú Mỹ: 1.594 hồ sơ.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

* Tình hình, kết quả triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP: Công tác chỉ đạo và triển khai thực hiện; kết quả thực hiện (ngoài các nhiệm vụ chung trong các biểu mẫu số liệu, báo cáo thêm về nhiệm vụ riêng của từng đơn vị).

UBND thị trấn đã quán triệt, tổ chức thi hành Nghị định số 45/2020/NĐ-CP đến từng cán bộ, công chức nghiêm túc thực hiện; chỉ đạo bộ phận tiếp nhận và trả

kết quả thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử tuân thủ theo quy trình được quy định tại Chương II Nghị định số 45/2020/NĐ-CP làm rõ trách nhiệm của cán bộ, công chức trong từng quy trình tiếp nhận, giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh và các hệ thống thông tin một cửa điện tử của Bộ chuyên ngành để phản hồi cho tổ chức, cá nhân, bảo đảm việc phân công khoa học, các nội dung phản hồi chính xác, đúng thời hạn...

Việc chứng thực sao y điện tử từ bản chính, trong kỳ báo cáo được 780 hồ sơ.

Việc số hóa hồ sơ: thực hiện theo kế hoạch số hóa kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của thị trấn, đang triển khai thực hiện. Kết quả:

- Số hoá đầu vào đầy đủ: 1.594/1594 hồ sơ đạt 100%
- Số hoá kết quả giải quyết: 1.578/1.578 hồ sơ đạt 100 %
- Số hồ sơ tái sử dụng: 50 hồ sơ

Tình hình tích hợp dịch vụ công của bộ, cơ quan, UBND cấp tỉnh trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Thực hiện theo văn bản chỉ đạo của UBND huyện đã thực hiện rà soát danh mục TTHC DVCTT tích hợp.

Hiện nay, UBND thị trấn thực hiện TTHC được các phần mềm sau:

- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả ứng dụng phần mềm chấm điểm cán bộ, công chức và phần mềm Igate tiếp nhận TTHC trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh (mức độ 3, mức độ 4) và nâng cấp tiếp nhận TTHC trên cổng dịch vụ công quốc gia, thực hiện việc trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính, thực hiện “Ngày không viết” và “Ngày không hẹn” theo Quyết định số 2257/QĐ-UBND ngày 18/9/2019 của UBND tỉnh An Giang...

- Hộ tịch ứng dụng hệ thống thông tin quản lý hộ tịch, qua phần mềm tất cả dữ liệu về hộ tịch đều được cập nhật vào hệ thống lưu trữ nên cán bộ tư pháp - hộ tịch dễ dàng truy cập dữ liệu, tra cứu thông tin; xác minh, xử lý về nhân thân và tình trạng công dân; giúp tiết kiệm thời gian, công sức cho việc kiểm tra, cấp giấy, sao lục hồ sơ.

- Địa chính phối hợp Chi cục đất đai cài đặt phần mềm VILIS để tra cứu dữ liệu cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và hệ thống bản đồ dùng chung.

* Việc ban hành Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của bộ, cơ quan, địa phương còn hiệu lực và tình hình, kết quả tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch đã ban hành.

UBND thị trấn ban hành 02 kế hoạch: 01 kế hoạch thực hiện công tác kiểm soát TTHC thị trấn Phú Mỹ năm 2025 và 01 kế hoạch thực hiện việc rà soát, đánh giá TTHC. Đồng thời, triển khai và quán triệt đến từng cán bộ, công chức nghiêm túc thực hiện những nội dung trong kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính của UBND thị trấn nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước ở địa phương; tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân và hạn chế các tiêu cực xảy ra trong quá trình thực hiện các thủ tục hành chính. Trong kế hoạch UBND thị trấn cũng nêu rõ

và phân công cụ thể từng ngành, từng cán bộ, công chức để thực hiện tốt công tác này.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.

Dán áp phích tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện TTHC: đăng ký khai sinh – Bảo hiểm y tế - nhập hộ khẩu cho trẻ trong 60 ngày sau sinh; các hình thức nộp hồ sơ, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

Tuyên truyền trên đài truyền thanh định kỳ hằng tháng với các nội dung về thủ tục hành chính thuộc nhiều lĩnh vực như: đăng ký tài khoản DVCQG để nộp hồ sơ trực tuyến, chứng thực, hộ tịch, bảo trợ xã hội, lĩnh vực người có công, chứng thực điện tử...

Tổ chức triển khai thực hiện và quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC đến tất cả cán bộ, công chức trong cơ quan.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Để hướng tới nền hành chính phục vụ nhân dân, lấy thước đo sự hài lòng của nhân dân trong CCHC, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thị trấn thực hiện “Ngày không viết”, “Ngày không hẹn” tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thị trấn theo Công văn số 3710/VPUBND-KSTT ngày 30/7/2019 của Văn phòng UBND tỉnh và duy trì việc phân công cán bộ hỗ trợ hướng dẫn người khi đến liên hệ TTHC cụ thể: hướng dẫn hồ sơ cần những loại giấy tờ gì, người dân nào không viết tờ khai được sẽ hỗ trợ viết. Trong kỳ báo cáo được 106 hồ sơ. Tiếp tục Kế hoạch mô hình trong việc thực hiện thủ tục hành chính, như sau:

- Kế hoạch số 517/KH-UBND ngày 01/6/2023 của UBND thị trấn về việc hỗ trợ người dân tạo tài khoản DVCQG, nộp hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến hộ, đến nay được:

- + Nộp hồ sơ, số hoá hồ sơ có kết quả giải quyết: 1.594 hồ sơ
- + Thanh toán trực tuyến: 19.971.000 đồng/1.473 hồ sơ

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Định kỳ hàng quý, Chủ tịch UBND thị trấn chỉ đạo công chức phụ trách KSTTHC thực hiện công tác tự kiểm tra và công chức chuyên môn kiểm tra chéo các hồ sơ TTHC theo quy trình ISO 9001 – 2015 để phát hiện những vướng mắc, thiếu sót trong quá trình thực hiện để kịp thời sửa chữa, khắc phục. Từ đó các hồ sơ TTHC cơ bản thực hiện tốt theo qui định.

Cán bộ, công chức tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả đa số đều có tinh thần trách nhiệm, hướng dẫn nhiệt tình, nhã nhặn, thực hiện tốt văn hóa công sở, đạo đức công vụ. Trong quý, không xảy ra trường hợp sai phạm nào của công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

12. Nội dung khác

Hàng năm, thường xuyên rà soát, bổ sung Quy chế Tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thị trấn và củng cố, phân công cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Định kỳ hoặc đột xuất Chủ tịch UBND họp Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả để giải quyết kịp thời nhưng khó khăn, hạn chế để chỉ đạo chấn chỉnh và giao tiếp, hướng dẫn người dân tận tình, lịch sự, nhã nhặn hơn.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Thuận lợi

Trong thời gian qua, công tác giải quyết thủ tục hành chính của thị trấn luôn được quan tâm và có nhiều chuyển biến tích cực phát huy được hiệu quả, trong đó duy trì thực hiện giải quyết thủ tục hành chính vào ngày thứ bảy hằng tuần nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ, hạn chế hồ sơ trễ hẹn và tồn đọng. Phát huy được tinh thần, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức trong giải quyết các thủ tục hành chính.

Kịp thời phổ biến, quán triệt các chủ trương, chính sách liên quan đến cải cách hành chính đến cán bộ, công chức trong cơ quan, có kế hoạch và thường xuyên giám sát việc thực hiện giải quyết các thủ tục hành chính để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục.

Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của quốc gia, tỉnh được quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ đưa vào sử dụng. Bên cạnh, kết nối, tích hợp dịch vụ hỗ trợ nộp, thanh toán trực tuyến thuế, phí, lệ phí theo quy định; tích hợp, kết nối với phần mềm theo dõi hồ sơ TTHC qua Dịch vụ Bru chính công ích; tích hợp, kết nối giữa Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh với Hệ thống thông tin một cửa điện tử của các Bộ, ngành về giải quyết TTHC... tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức khi có yêu cầu giải quyết TTHC.

2. Khó khăn

Tình trạng sim không chính chủ, không có tài khoản VNeID vẫn còn nhiều, tài khoản VNeID chưa định danh mức 2, cho nên người dân còn phải đi lại nhiều lần. Mặt khác, việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến yêu cầu người dân phải am hiểu công nghệ, tuy nhiên vẫn còn một số người dân không sử dụng điện thoại thông minh và chưa am hiểu công nghệ nên việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến chưa mang lại hiệu quả cao.

Số hóa hồ sơ và khai thác, sử dụng lại dữ liệu số hóa còn hạn chế, nhiều lúng túng do trang thiết bị ở Bộ phận cửa còn thiếu, chưa đảm ứng yêu cầu phục vụ số lượng hồ sơ cần số hóa; mặt khác. Chưa thực hiện tái sử dụng kết quả giải quyết thủ tục hành chính nên tỷ lệ đạt rất thấp: 50/1576 hồ sơ (tỷ lệ đạt: 3,2%).

Số hóa hồ sơ và khai thác, sử dụng lại dữ liệu số hóa còn hạn chế, nhiều lúng túng do trang thiết bị ở Bộ phận cửa còn thiếu, chưa đảm ứng yêu cầu phục vụ số lượng hồ sơ cần số hóa. Mặt khác, chưa thực hiện tái sử dụng kết quả giải quyết thủ tục hành chính nên tỷ lệ đạt rất thấp: 50/1576 hồ sơ (tỷ lệ đạt: 3,2%).

Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh đôi lúc bị lỗi, ảnh hưởng đến thời gian giải quyết và chờ đợi của người dân; Hệ thống liên thông chưa ổn định, đôi lúc chuyển hồ sơ liên thông không thành công và khó khăn trong việc đăng nhập, tiếp nhận hồ sơ.

Việc thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích đã được người dân đón nhận nhưng kết quả chưa nhiều do tâm lý muốn gửi hồ sơ và nhận kết quả trực tiếp.

Đồng thời, đối với thủ tục liên thông kết hôn hiện rất khó khăn cho người dân trong trường hợp cần có xác nhận tình trạng hôn nhân ở nơi khác, cụ thể: Hai người đăng ký kết hôn ở Phú Mỹ trong đó có 01 người hoặc cả 02 có thời gian ở nơi khác, như trước đây thì 02 người này phải liên hệ UBND xã nơi đó cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân trước rồi đến UBND TT Phú Mỹ làm thủ tục kết hôn là được; còn hiện nay không cần xin giấy xác tình trạng hôn nhân trước, 02 người đến thẳng nơi muốn đăng ký kết hôn, công chức TP-HT sẽ kiểm tra thông tin liên quan đến UBND xã nào sẽ gửi liên thông trên hệ thống phần mềm hộ tịch. Tuy nhiên, những trường đó chưa được chuyên môn của những xã liên quan giải quyết, từ đó ảnh hưởng đến hồ sơ của đơn vị nhận hồ sơ (không có kết quả giải quyết).

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực hiện trên môi trường điện tử.

Tiếp tục thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính theo quy định của Nghị định số 23/2015/NĐ-CP.

Tăng cường các hoạt động thông tin, tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về thủ tục hành chính trên địa bàn.

Thực hiện tốt việc tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông” đảm bảo đúng theo Bộ Thủ tục hành chính.

Tiếp tục thực hiện tốt việc rà soát, đánh giá các TTHC theo quy định.

Thực hiện việc niêm yết công khai các văn bản của cấp trên quy định về ban hành mới; sửa đổi, bổ sung; hủy bỏ, bãi bỏ TTHC.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Đề nghị Công dịch vụ công của tỉnh và công dịch vụ công quốc gia bổ sung chức năng thanh toán trực tuyến đối các thủ tục: thủ tục đăng ký khai sinh cho người

đã có hồ sơ giấy tờ; thủ tục chứng thực hợp đồng giao dịch; thủ tục chứng thực sao y bản nâng từ trực tuyến một phần lên trực tuyến toàn trình.

Các ngành cấp trên hỗ trợ, hướng dẫn cụ thể hơn về 02 thủ tục hành chính liên thông trên Cổng dịch vụ công quốc gia, tránh trường hợp trả hồ sơ và nhập trực tiếp, lại còn phải đến công an thị trấn là thủ tục thay đổi chủ hộ trước mới khai tử được.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính quí I và phương hướng, nhiệm vụ quý II/2025 trên địa bàn thị trấn Phú Mỹ./.

Nơi nhận:

- VP HĐND&UBND huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND thị trấn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Lợi