

Số: 293/BC-UBND

Phú Mỹ, ngày 05 tháng 3 năm 2025

BÁO CÁO

Tiếp đoàn huyện khảo sát, làm việc nhanh để nắm những thuận lợi, khó khăn trong việc vận hành bộ phận một cửa và bố trí trụ sở Công an các xã, thị trấn trên địa bàn huyện

Thực hiện Thư mời số 39/TM - UBND ngày 05 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân huyện Phú Tân về việc thành lập đoàn đến khảo sát và làm việc nhanh để nắm những thuận lợi, khó khăn trong việc vận hành bộ phận một cửa và bố trí trụ sở Công an các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

Ủy ban nhân dân thị trấn Phú Mỹ xin báo cáo theo nội dung làm việc, cụ thể như sau:

I. Đối với bộ phận một cửa thị trấn:

1. Hiện trạng: Đã được đầu tư nâng cấp mới phòng làm việc cho Bộ phận một cửa, đảm bảo điều kiện làm việc cho cán bộ, công chức và người dân khi đến giải quyết công việc. Diện tích: 63,8m² (ngang 5,8m x dài 11m).

2. Nhân lực: Bố trí đủ số lượng cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận một cửa theo Quyết định số 463/QĐ-UBND ngày 01/11/2024 của UBND thị trấn Phú Mỹ về việc kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thị trấn, gồm:

- 01 Lãnh đạo;
- 02 Công chức: Văn phòng - Thống kê;
- 01 Công chức: Tư pháp - Hộ tịch;
- 01 Công chức: Văn hoá - Xã hội;
- 01 Công chức: Địa chính - Xây dựng;

3. Trang thiết bị:

- Bàn ghế: bố trí đầy đủ bàn làm việc cho cán bộ, công chức; bàn để ghi thông tin và ghế ngồi chờ cho người dân đầy đủ.

- Máy vi tính: 05 máy/05 công chức.

+ CPU: i5-9400; Ram: 4G; Màn hình: 22"; Window10Pro.

+ CPU: i3-12100; Ram: 8G; Màn hình: 22"; Window11Pro.

+ CPU: i5-9400; Ram: 4G; Màn hình: 22"; Window10Pro.

- + CPU: i3-10100; Ram: 8G; Màn hình: 22"; Window10Pro.
- + CPU: G3260; Ram: 6G; Màn hình: 22". Window10Pro.
- Máy in: 05 máy/05 công chức.
 - + Canon 220-240V;
 - + Canon-220-240V;
 - + Brother HL-L2321D;
 - + Brother HL-B2080DW;
 - + Brother HL-L6200DW.
- Máy Scan:
 - + Canon: LiDE 300; Scan 01 mặt.
 - + Hp: L2737-64001, Scan 02 mặt nhưng bị hư 01 mặt.
- Máy quét: 04 máy (ZEBRA) hoạt động bình thường.

II. Đối với Công an thị trấn:

1. Về nhân sự: Tổng số CBCS: 14 đ/c, trong đó có 01 Trưởng Công an, 03 Phó trưởng Công an và 10 CBCS. Ngoài ra, lực lượng bảo vệ ANTT cơ sở có 29 đ/c.

2. Về trụ sở làm việc: được sự chỉ đạo của BGĐ Công an tỉnh, Công an thị trấn Phú Mỹ tiếp quản trụ sở Công an huyện Phú Tân (cũ) để làm trụ sở làm việc kể từ ngày 01/3/2025. Trụ sở làm việc mới của Công an thị trấn Phú Mỹ hiện có 20 phòng chức năng, nhưng Công an thị trấn chỉ sử dụng tầng trệt để làm việc, các phòng còn lại tầng 2, tầng 3 lưu giữ tài sản của Phòng Hậu cần Công an tỉnh, giao Công an thị trấn có trách nhiệm bảo quản.

3. Trang thiết bị:

- Bàn ghế: bố trí đầy đủ 01 bàn làm việc cho cán bộ thực hiện công tác CSDLQG về DC; 01 bàn tiếp nhận hồ sơ, 01 bàn để ghi thông tin và ghế ngồi chờ cho người dân đầy đủ.
- Máy vi tính: 03 máy/03 cán bộ:
 - + CPU: G3260; Ram: 2G; Màn hình: 22"; Window7 Ultimate.
 - + CPU: E8500; Ram: 6G; Màn hình: 22"; Window10Pro.
 - + CPU: i5-10500; Ram: 8G; Màn hình: 22"; Window10Pro.
- Máy in: 03 máy/03 cán bộ:
 - + Canon 220-240V;

- + Canon-220-240V;
- + Brother HL-L2321D;
- Máy Scan: 01 máy/01 cán bộ
- + Plustek OpticSlim 2610 Plus; Scan 01 mặt.

III. Khó khăn:

1. Đối với bộ phận một cửa: Hiện tại, Bộ phận một cửa thiếu máy scan để phục vụ công tác số hoá hồ sơ.

2. Đối với Công an thị trấn:

- Biên chế chưa đảm bảo để thực hiện bố trí cán bộ theo Thông tư số 10/2025/TT-BCA, ngày 25/02/2025 của Bộ Công an quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Công an xã, phường, thị trấn.

- Kinh phí phân bổ của Công an tỉnh cho Công an thị trấn Phú Mỹ 2.900.000 đồng/tháng không đảm bảo phục vụ cho các hoạt động của đơn vị.

IV. Đề xuất nhu cầu của thị trấn:

- 01 máy Scan A3 (phục vụ lĩnh vực địa chính) <Scan 02 mặt một lượt>;
- 01 máy Scan A4 thường;
- 02 máy Scan A4 Pro;
- 02 máy tính./.

Nơi nhận:

- Đoàn khảo sát huyện;
- TT. UBND thị trấn;
- Cán bộ, công chức có liên quan;
- Lưu: VT, VP.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Quang Vinh